

2025년 금호 이웃사촌마을 조성사업 “청년창업 및 이전기업 지원사업” 참여기업 2차 모집 공고

경상북도와 영천시가 주최하는 지역 경제 활성화 및 활력 제고를 통해 영천시 금호읍으로의 인구 유입 촉진을 위한 「금호 이웃사촌마을 조성사업」의 일환으로, 지역 산업 생태계 조성 및 일자리 창출을 위한 ‘청년창업 및 이전기업 지원사업’의 신규 지원기업 모집을 다음과 같이 공고하오니, 많은 신청 바랍니다.

2025년 4월

(재)경북테크노파크 원장

I 사업개요

- 사업명 : 금호 이웃사촌마을 조성사업
- 세부사업 : 청년창업 및 이전기업 지원사업
- 모집기간 : 2025. 4. 21.(월) ~ 2025. 5. 23.(금) 18:00
- 모집정원 및 대상

구분	모집 정원	자격요건	
		대상	세부 자격
■ 청년창업	최대 15개 사	영천시 외 타 지역 청년 (만19~45세)	- 타 지역 거주 청년 예비창업자(선정 후 사업자 제출) - 1년 이상 타 지역에 거주 중인 청년 대표자가 운영 중인 본점이 타 지역에 소재 중인 7년 이내 창업기업(공고일 기준) - 타 창업 및 사업화 지원사업과 동시 수혜 불가
■ 이전기업	최대 4개 사	대구·경북 외 타 지역 기업	- 제조업 / 법인사업자 - 공고일 기준 1년 이상 대구·경북 외 타 지역 소재 기업 (본점 소재지 기준) - 협약 후 3개월 내 영천시 금호읍 내 본사 이전 가능 기업 - 협약 기간 내 영천시 금호읍 내 공장 설립 및 등록 가능 기업
■ 스케일업		영천시 소재 기업	- 제조업 / 법인사업자 - 공고일 기준 1년 이상 영천시 소재 기업 (본점 소재지 기준) - 협약 기간 내 영천시 금호읍 내 공장 설립 및 등록 가능 기업

※ 최초 협약일 기준 3개월 내 영천시 “금호읍”으로 대표자 거주지 및 본사 이전 후 3년 유지 필수
(단, 이전기업 및 스케일업 기업 대표자가 영천 시민인 경우, 대표자의 거주지 주소이전 해당 없음)

※ 심사 요건(자격요건 및 점수)을 충족하지 못한 경우 모집 정원에 미달하여 선발할 수 있음

II

신청자격 및 지원대상

□ 청년창업 : 아래 요건 중 하나를 충족하는 창업기업, 예비창업자

- 1) 1년 이상 영천시 외 타 지역에 거주 중인 청년 예비창업자
- 2) 1년 이상 영천시 외 타 지역에 거주 중인 청년이 대표자인
본점이 타 지역에 소재 중인 7년 이내 창업기업 (공고일 기준)

※ 상기 내용은 대표자의 ‘주민등록표 초본’을 기준으로 판단함.

* 청년 기준 : 2025년 1월 1일 기준 만 19~45세

* 타 지역 1년 이상 거주 기준 : 공고일로부터 직전 1년간의 주민등록지

3) 모집분야

분 야	대 상 업 종
지식창업	지식 콘텐츠, 마케팅홍보, 디자인, 문화서비스업, 통신판매업, 아이디어 창업 등
6차산업	6차산업 관련 사업 분야와 연계된 서비스업, 제조업, 판매업
일반창업	부가가치가 높은 소상공인창업, 지역본사 프랜차이즈 창업 등
기술창업	기계, 재료, 전기전자, 화학, 섬유, 식품, 에너지, 지역 공예품 및 특산물 육성 등

□ 이전기업 : 아래 요건을 모두 충족하는 기업

- 1) 본점이 대구·경북 외 타 지역에 1년 이상 소재 중인 기업
- 2) 법인사업자이며, 제조업을 영위 중인 기업
- 3) 협약 후 3개월 내 ‘영천시 금호읍’으로 본사 이전이 가능한 기업
- 4) 협약 기간 중 ‘영천시 금호읍’ 내 공장 설립 및 등록이 가능한 기업

※ 본점 소재지는 ‘법인 등기사항전부증명서’를 기준으로 판단함.

□ 스케일업 : 아래 요건을 모두 충족하는 기업

- 1) 본점이 영천시에 1년 이상 소재 중인 기업
- 2) 법인사업자이며, 제조업을 영위 중인 기업
- 3) 협약 기간 중 ‘영천시 금호읍’ 내 공장 설립 및 등록이 가능한 기업

※ 본점 소재지는 ‘법인 등기사항전부증명서’를 기준으로 판단함.

□ 사전 제외 대상 : [별표 1] 참조

III

지원내용

가. 공통사항

- 협약기간 : 협약 체결일 ~ 2026. 1. 31.
- 지원내용

구 분		세 부 내 용
지원금		- 시설·장비 운영, 시제품 제작, 홍보·마케팅, 특허 출원 등에 소요되는 자금 지원
연 계 지 원	맞춤 컨설팅	- 기업의 수요 및 상황에 맞는 전문가 연계 맞춤형 컨설팅 지원
	각종 교육	- 창업기업 및 이전·스케일업 기업이 필요로하는 각종 교육 제공
	이웃사촌마을 연계 지원	- 금호 이웃사촌마을 조성사업 내 타 사업 연계 프로그램 지원 (예시) '자율형 공동스토어 운영사업' 연계 박람회 지원 등

나. 청년창업

- 지원금 : 시설/장비 임차·운영, 시제품 제작, 홍보·마케팅 등 사업화자금 지원
(1차년 최대 40,000천원 / 지원금의 10% 현금 부담)

구 분	최대 지원금(A)	기업부담금(B)	합계(C=A+B)
지원금(원)	40,000,000	4,000,000	44,000,000

- ※ 1차년도 결과 및 2차년도 선정평가 후 2차년 30,000천원 추가 지원(최대 70,000천원)
- ※ 부가가치세 사업비 사용 불가 / 지원금은 평가위원회 결과에 따라 차등 지급 가능.

다. 이전기업

- 지원금 : 성공적인 정착을 위한 본사·공장 이전, 제품고도화 등 지원금
(1차년 최대 200,000천원 / 지원금의 10% 현금 부담)

구 분	최대 지원금(A)	기업부담금(B)	합계(C=A+B)
지원금(원)	200,000,000	20,000,000	220,000,000

- ※ 지원금 5천만원 당 1명 금호읍으로 주소이전(가족 및 임직원 등) 및 3년 유지 필수
- ※ 부가가치세 사업비 사용 불가 / 지원금은 평가위원회 결과에 따라 차등 지급 가능.

라. 스케일업

- 지원금 : 성공적인 스케일업을 위한 공장 확장·설립, 제품고도화 등 지원
(1차년 최대 200,000천원 / 지원금의 10% 현금 부담)

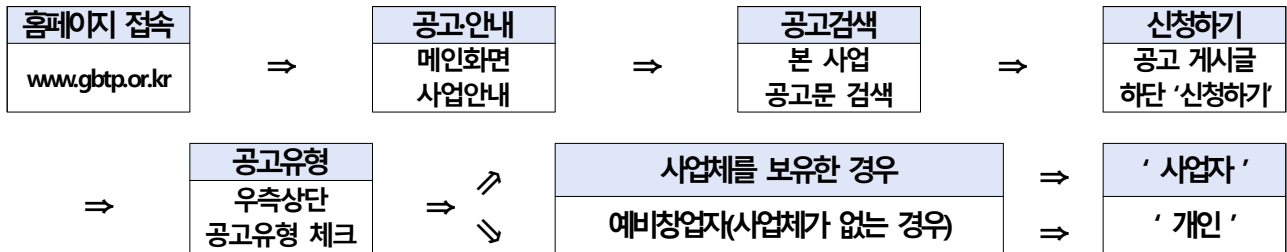
구 분	최대 지원금(A)	기업부담금(B)	합계(C=A+B)
지원금	200,000,000	20,000,000	220,000,000

- ※ 지원금 5천만원 당 1명 금호읍으로 주소이전(가족 및 임직원 등) 및 3년 유지 필수
- ※ 부가가치세 사업비 사용 불가 / 지원금은 평가위원회 결과에 따라 차등 지급 가능.

IV 신청방법 및 접수 · 문의처

□ 접수기간 : 2025. 4. 21.(월) ~ 2025. 5. 23.(금) 18시 까지

□ 접수방법 : 제출서류에 명시된 순서대로 파일명을 변경 및 압축(zip) 후 제출



※ 접수기간 종료 후 별도 제출 절대 불가

※ 접수 시스템 미숙 및 오류로 기한 내에 제출하지 못한 경우, 해당 책임은 지원자(기업)에게 있음.

□ 문의처 : ☎ 054-339-3353(경북TP 기업지원단 그린기업지원센터)

□ 제출서류

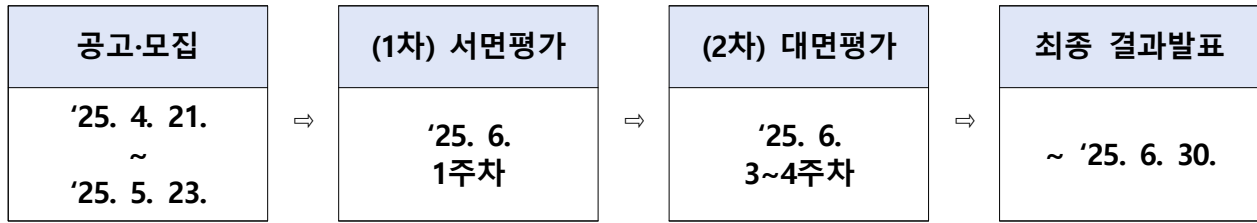
구분	제출서류 목록
필수	① 제출서류 체크리스트
	② (서식1) 지원사업 상세계획서(한컴오피스)
	(서식2) 개인(기업)정보 수집·활용 동의서
	③ (서식3) 중복지원 금지사항 약약서
	(서식4) 평가기준 및 결과 수락 약약서
	④ 총사업자등록내역(홈텍스에서 대표자 명의 사실증명 발급) ※ '사업자등록증명원'과 다른 서류이며, 발급 시 필수 확인 요망
	⑤ 주소 이력이 확인 가능한 대표자 주민등록표 초본
	⑥ 국세 및 지방세 납부증명서(기업) ※ 단, 예비 창업자인 경우, 예비창업자 본인의 국세 및 지방세 납부증명서 제출
	⑦ 사업자등록증 사본 ※ 단, 예비 창업자인 경우 제외
	⑧ 4대 사회보험 가입자명부 ※ 단, 예비 창업자 혹은 1인 기업인 경우 제외
	⑨ 최근 3년(22~24년) 표준재무제표증명 ※ 전년도 재무제표 미확정 시, 부가가치세 과세표준증명원 제출
이전기업 · 스케일업	⑩ 법인 등기사항전부증명서(본점 주소이력 확인 필수)
	⑪ 기업 신용평가등급 확인서
해당 시	⑫ 공장등록증, 회사소개서, 제품 홍보자료 등
	⑬ 지식재산권, 인증관련 : 특허, 벤처기업, 메인비즈, ISO 등
	⑭ (서식5) 신규인력 채용 예정 확인서

※ 모든 서류는 공고일 이후 발급분 제출 필수

※ '청년창업 지원기업' 도 ⑨~⑪ 해당 시 제출 가능

※ 필수 제출서류 누락 시 사전 제외 대상

가. 선정평가 절차



※ 위 일정은 사업 운영 상황에 따라 변동될 수 있음.

나. (1차) 서면(서류) 평가

- 1) 평가방법 : 외부 전문가로 구성된 평가위원회 운영
- 2) (사전검토) 既개발 및 既지원 중복성 여부 / 사전지원 제외 대상 여부
- 3) (실태조사 또는 면담) 신청 기업의 신청 자격, 운영체계, 기술성 및 사업성, 계획의 적정성 등 제출된 사업계획서의 내용의 확인을 위해 현장 조사 또는 면담(유선 등)을 실시할 수 있으며, 반드시 대표자와 면담을 진행함
- 4) 1차 서류평가 시 2배수 선정(개별 메일 통지)

다. (2차) 대면(발표) 평가(대표자 필수 참석)

- 1) 평가방법 : 외부 전문가로 구성된 평가위원회 운영
- 2) 사전검토(현장실태조사 또는 면담) 결과, 제출된 사업계획서 내용, 사업책임자의 발표내용 등을 검토하여 평가기준에 따라 평가하며, 지원금의 적정성 등에 대하여 면밀히 검토하여 사업 선정
- 3) 종합평가에 따른 우선순위, 신청기업의 사업수행 역량 등을 고려하여 사업 선정을 진행하며, 평가점수가 70점 미만인 경우 “탈락”, 70점 이상인 기업들 중 최상위 득점 순서대로 지원 건수만큼 “최종선정” 함
- 4) “최종선정” 기업을 대상으로 협약을 진행하며, 1개월 이내 사업을 수행하지 못하는 상황(사업 포기, 자격 박탈)이 발생 시, 70점 이상인 기업 중 차상위 득점을 한 기업과 협약 진행 가능

라. 평가기준

1) 청년창업 분야

평 가 항 목	세 부 내 용
창업자의 역량	<ul style="list-style-type: none"> • 창업자의 사업 수행 능력 (전공, 경력, 프로젝트 수행실적 및 사업계획서 작성의 충실성)
아이템의 기술성(구체성)	<ul style="list-style-type: none"> • 신청기업 제품(서비스) 개발의 주요방안 • 참여 아이템의 창의성 및 원천기술 등 보유 여부
사업성	<ul style="list-style-type: none"> • 경쟁 제품 대비 경쟁력 및 유사 아이템과의 차별성 • 마케팅 전략의 합리성 및 수익창출 가능성 • 사업화 전략의 우수성 및 실현 가능성
계획의 성장가능성	<ul style="list-style-type: none"> • 본 사업 수행을 통한 기대효과 제시의 타당성 • 사업 계획 및 결과물에 대한 활용 계획의 명확성 • 자금조달 계획 및 지원금(사업비) 사용 계획의 합리성
정착 및 이탈가능성	<ul style="list-style-type: none"> • 대표자·임직원의 정착 의지(이주 가능성) • 사업 종료 후 정착 계획 및 의지
지역연계성	<ul style="list-style-type: none"> • 영천지역(금호읍) 활동 계획 및 연계성

2) 이전기업/스케일업 분야

평 가 항 목		세 부 내 용
사업추진 목표 및 필요성	필요성 및 차별성	• 지원 필요성 및 지원기업의 차별성
	경영자의 경영 역량	• 보유기술 이해도, 신기술 개발, 기획 및 마케팅 등 경영 역량
	내용 및 추진 전략의 적정성	• 사업 내용 및 추진 전략의 적정성 • 이전 및 확장 계획의 구체성 및 타당성
사업추진 체계	추진 의지 및 준비 상황	• 지원기업의 추진 의지 및 준비 상황 (건물, 장비 관련 사전 견적 및 조사 등)
	사업비 사용 계획의 적정성	• 사업수행을 위한 사업비 편성의 적정성 (총사업비, 기업부담금, 세부 예의 적정성 등)
이전·확장 전략 및 성과	고용 기대효과	• 지역 산업 발전을 위한 신규 및 청년 고용 확대·유지 가능성
	지역기여 계획의 타당성	• 매출(국내/외) 증대의 가능성 • 지역 경제 활성화 및 지역 사회 기여 가능성
	확장성	• 기존사업 영역의 확장성 • 영천지역(금호읍) 이주 및 유지 계획의 구체성

VI 사업운영 및 기업모니터링

□ 사업비 구성 : 사업비 구성은 '지원금'과 기업이 부담하는 '기업부담금(현금)'을 합한 금액으로 함(현물은 선택 사항)

※ 기업부담금은 지원금의 10%(현금 필수) 이상으로 함

(예시) 지원금 40,000천원 + 기업부담금 4,000천원 = 사업비 44,000천원

□ 협약의 체결 및 지원금 지급

- 1) (협약 준비) 수정사업계획서를 선정평가위원회 결과 의견사항을 반영하여 컨설팅을 통해 수정 및 보완 제출
- 2) (협약 체결) 수정사업계획서 내 의견사항 반영여부 확인 이후 협약 체결
- 3) (본점 이전) 사업장(본점) 이전 후 현장조사(전문가 대동 가능) 실시
- 4) (사업비 지급) 지원기업의 본점 이전을 확인 및 민간부담금 현금 납부 완료 이후 사업비 청구서류 일체를 관리기관에 제출하고 사업비 지급 진행

<제출서류>

- ① 사업비 청구서
- ② 주관기관 현물출자확약서
- ③ 사업비 통장사본
- ④ 법인인감증명서(해당시)
- ⑤ 선금보증보험((구)이행(지급)보증보험증권) : 협약일로부터 2주 이내 별도 제출

□ 모니터링(진도점검)

- 1) 지원사업 수행내용 및 기업 현황 등을 확인하기 위해 협약기간 중간에 연 1회 이상 면담 또는 기업방문을 실시할 수 있음
- 2) 모니터링 실시를 위해 지원기업에 실적보고서 제출을 요청할 수 있으며, 제출된 보고서 내용을 확인하기 위하여 지원기업에 대한 면담 조사 또는 현장실태조사를 실시할 수 있음
- 3) 모니터링 결과를 사업계획서 또는 차기 평가에 반영할 수 있으며, 모니터링 시 불가피하게 기술·시장 등 외부환경 변화에 따른 목표의 조정 등이 필요한 경우에만 주관기관은 협약이 정한 목표 및 내용을 변경할 수 있음
- 4) 정기적인 모니터링 외 성공적인 지역 정착을 위한 노력을 확인하기 위해 제출된 사업계획서의 근무 계획에 맞는 불시점검을 실시할 수 있음.

VII

사후관리

☐ 지원사업 결과물의 사후관리 협조

- 1) (결과물의 귀속) 지원사업의 수행 결과로 발생하는 유·무형적 결과물은 주관기관(기업) 소유로 함.
- 2) (사후관리) 주관기관(기업)은 최종 평가 결과 통보연도부터 3년간 지원 결과로 인한 성과(매출, 수출, 고용 등) 및 자료를 관리기관에서 요청할 경우, 관리기관에 요청자료를 제출하여야 함.
- 3) (이전유지) 주관기관(기업)은 최초 협약 시 이전한 거주지 및 사업장을 최초협약일 기준 최소 3년간 유지(금호읍 내 이전은 가능)해야 하며, 관리기관에서 관련 자료(주소 및 사업장 증빙서류 등)제출 및 현장 방문을 요청할 경우 이에 응해야 함.

IX

참고사항

☐ 사업에 참여하는 자(주관기업, 대표이사, 과제책임자 등)는 채무불이행 등 신용조회에 동의한 것으로 간주함

☐ 사업추진에 따른 부가가치세는 지원하지 않음

☐ [사업비] 사업비 = 관리기관이 지원하는 지원금 + 기업부담금(현금·현물)

- 장비구입 등 자산과 관련한 사항은 사업비 계상 불가
- 기업부담금은 지원금의 10%이상을 현금으로 계상,
현물은 비율 제한 없음
- 기존인력의 인건비는 현물계상, 신규인력에 한해 인건비 현금계상 가능
- 사업수행 시 발생하는 부가가치세는 전액 기업 부담
- 평가위원회를 통해 협약기간 및 사업비 조정될 수 있음

☐ 사업비유용, 협약위배, 자산취득 등의 경우 사업비 환수

☐ 그 외 선정 시 주관기관의 ‘의무사항’ 은 [별표 2] 참조

[별표 1] 사전지원 제외 대상

□ 신청 제외 대상

① 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제 중인 자(기업)

< ① 조건 예외 대상 (사업 신청접수 마감일 기준) >

1. 채무변제 완료 후 증빙이 가능한 자
2. 신용회복위원회 프리워크아웃 또는 개인워크아웃 제도, 새출발기금 제도를 통해 채무조정합의서를 체결한 자
3. 법원의 회생계획인가 또는 변제계획인가를 받은 자, 파산절차에서 면책 결정이 확정된 자
4. 신용보증기금·기술보증기금의 '재도전·재창업 재기지원보증' 또는 중소벤처기업진흥공단·신용회복위원회의 '재창업 자금지원'을 받은 자

② 국세 또는 지방세 체납 중인 자(기업)

< ② 조건 예외 대상 (사업 신청접수 마감일 기준) >

1. 국세징수법 제105조 제1항에 따라 강제징수의 유예를 받은 자 또는 지방세징수법 제105조 제1항에 따라 체납처분의 유예를 받은 자
2. 국세·지방세 등의 특수채무 변제 후 증빙이 가능한 자

- ③ 중소기업창업지원법 시행령 제4조(창업에서 제외되는 업종)의 업종을 영위하고자 하는 자
- ④ 의성군 안계면, 영덕군 영해면 등 이웃사촌마을 조성사업을 기지원받은 청년, 기업, 단체 등
→ 적발시 보조금 및 발생이자 전액 환수
- ⑤ 중소벤처기업부 (舊 중기청) 창업 및 사업화 관련 지원사업*에 선정되어 사업수행 혹은 중단 중인 자(기업)
- ⑥ 타 중앙정부·공공기관·지자체의 창업 및 사업화 관련 지원사업*에 선정되어 사업수행 혹은 중단 중인 자(기업)
* 창업 아이템의 사업화를 위한 시제품 제작비, 지식재산권 확보, 마케팅비 등 사업화에 소요되는 자금을 (예비)창업자에게 지원하는 사업
- ⑦ 중소벤처기업부 창업지원사업에 참여 제한으로 제재 중인 자(기업)
- ⑧ 「근로기준법」에 따라 고용노동부가 공개하는 체불사업주 명단에 포함된 자(기업)
- ⑨ 「보조금 관리에 관한 법률」 제31조의2(보조사업 수행 배제 등)에 따라 수행 대상에서 배제된 자(기업)
- ⑩ 기타 경상북도 도지사 또는 영천시 시장이 참여를 제한할 정당한 사유가 있다고 인정하는 자(기업)
- ⑪ 최근 회계연도 말 결산 감사 의견이 "의견거절 또는 부적정"(기업)
- ⑫ 제출서류(신청서 등) 미비(누락, 불성실작성 등) 신청자
- ⑬ 협약에 필요한 선금금에 대한 지급보증보험증권 제출이 불가한 자(기업)

□ 창업지원 제외 업종

NO	대상 업종	코드번호
1	- 일반 유흥 주점업	56211
2	- 무도 유흥 주점업	56212
3	- 기타 사행시설 관리 및 운영업	91249
4	- 그 밖에 1~3까지의 규정에 준하는 업종으로 중소벤처기업부령으로 정하는 업종	-

[별표 2] 지원기업 의무사항

선정 후 협약 시 주관기관(지원기업)의 의무

- ① '주관기관'은 '관리기관'의 규정 및 사업의 관리지침을 준수하여야 함.
- ② '주관기관'은 1차년도 최초 협약일로부터 3개월 이내에 사업자등록 상 '본점 소재지'와 사업계획서에 의거한 '대표자·임직원의 주민등록 주소지'를 '경북 영천시 금호읍' 내 지역으로 이전하여야 함.
※ 업종과 무관하게 본점 소재지와 대표자(임직원)의 주민등록 주소지는 별도로 이전하여야 함.
※ 동일한 주소지에 타 지원기업과 사업장을 공동으로 등록할 수 없음.(쉐어오피스 불가)
- ③ '주관기관'은 최초 협약일로부터 3년간 휴·폐업, 본점·주민등록 주소지 이전을 할 수 없음.
※ 단, 관리기관의 승인 후 '경북 영천시 금호읍' 지역 내 이전은 가능
※ '총괄기관'에서 지원하는 주거 지원사업을 통한 거주지 이전 시, 3년 6개월 간 필수 유지하여야 함.
- ④ '주관기관'은 지원받은 지원금 및 기업부담금을 사업계획서에 명시한 기술 개발 및 사업화 등의 목적으로만 사용하며, 이 외의 목적으로 사용할 수 없음.
- ⑤ '주관기관'은 '관리기관'이 요청하는 각종 보고서 및 자료(결과보고서 및 설문조사 등)의 작성 및 제출에 있어 적극 협조하여야 함.
- ⑥ '주관기관'은 '관리기관'이 시행하는 현장실사, 불시점검, 중간점검, 평가위원회 등 각종 점검 및 위원회에 성실하게 임하여야 함.
- ⑦ '주관기관'은 '관리기관' 또는 '관리기관이 지정한 자'의 관련 서류 열람 및 제출 요청에 성실히 협조하여야 함.
- ⑧ '주관기관'은 '관리기관'이 필수참석을 요청하며 제공하는 각종 교육, 멘토링, 컨설팅 등의 프로그램 및 행사에 필수 참석하여야 함.
- ⑨ '주관기관'은 3년 간의 '주소 유지기간' 동안 본 사업의 사업계획서에 명시된 '근무 계획'을 준수하고, '관리기관'이 요청하는 '근무일지'를 양식에 맞추어 성실히 작성하여야 함.
- ⑩ '주관기관'은 '총괄기관' 및 '관리기관'이 본 사업의 일환으로 제공하는 타 연계 지원에 관하여 적극 협조하여야 하며, 이와 관련된 각종 공과금(월세, 임차료, 관리비 등), 제세금 납부 등을 성실히 이행하여야 함.

※ '관리기관'은 '주관기관'이 의무사항을 위반하는 경우, '경고 조치'를 할 수 있으며, '경고 조치' 3회 이상 누적 시 협약을 해지할 수 있음.

※ 전문가를 대동한 불시점검으로 위장 전입, 공장 미가동 등 부정수급 적발 시 총괄기관의 권한으로 전국 광역·지자체에 임직원 명단공개 및 손해배상 청구가 이루어질 수 있음.

[별표 3] 사업비 계상 및 세부 지침

비목	세목	세세목	설명	비고
인건비	내부인건비		기존인력(현물 계상) · 신규인력(현금 계상) 인건비	총사업비 30% 이내
	외부인건비		비정규직 및 일용직 등 (용역 인건비)	
직접 사업비	연구 장비 · 재료비	시설·장비 운영비	사업운영 편의를 위한 사무실, 공장, 교육장, 기자재 임차, 시험 분석비 등 사업관련 시설 및 장비의 유지보수비용 ※ 보증금 불가, 영천시 금호읍 지역에 한정, 임대차 계약서 체결 필수, 협약기간 내만 사용 가능	
		재료 구입비	시제품 제작에 필요한 재료구입 ※ 판매 목적의 재료구입 불가 ※ 사업종료 1개월 전부터 사용 지양	
		제품디자인비	신제품 또는 기존제품 업그레이드시 적용되는 제품디자인비	
	연구 활동비	도서인쇄비	원고료 : 개발 또는 사업관련 도서구입에 소요되는 비용 인쇄비 : 결과보고서 및 기타 보고서 인쇄비	
		홍보·마케팅비	신문광고, 브로셔, 리플렛 제작, 전시참가비 등	
		연구용역비	시제품제작 등 사업의 일부를 위탁하는 비용 ※ 반드시 세금계산서 발행 원칙이며, 5백만원 이상 계약건에 한해 선금금 지출 가능, 시제품 판매 불가	
		회계감사비	사업 회계정산 수수료 ※ 사업비 책정 필수	
		전문가 활용 및 정보수집비	사업추진을 위한 컨설팅비(지원기업 관련기술, 인사, 노무, 재무분야 등) 국내외 훈련, 자료구입, 학회 참가비 등 ※ 참여인력에 한하여 지급	총사업비 20% 이내
	연구 과제 추진비	국내 여비	사업 관련 국내 출장비용 ※ 참여인력에 한하여 지급	직접비 10% 이내로 산정
		사무용품비 및 소모품비	사무용품 및 소모품 구입 ※ 사업종료 1개월 전부터 사용 지양	
		회의비	사업관련 회의 다과비, 식대 ※ 외부기관(기업) 참석, 사진, 서명 必	
간접 사업비	간접비	연구지원비	연구실 안전관리비, 연구보안관리비, 연구윤리활동비	직접비 6% 이내
		성과활용지원에 관한 경비	관련 학회 참가비, 지식재산권 출원·등록비	